**АДМИНИСТРАЦИЯ БОБРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПЕРВОМАЙСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

09.01.2023 № 1

с.Бобровка

О подготовке проекта изменений в «Правила землепользования и

застройки муниципального образования Бобровский сельсовет

Первомайского района Алтайского края»

В целях приведения Правил землепользования и застройки муниципального образования Бобровский сельсовет Первомайского района Алтайского края в соответствие с Федеральным законодательством, руководствуясь статьями 31,32,33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации, Уставом муниципального образования Бобровский сельсовет Первомайского района Алтайского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Бобровский сельсовет Первомайского района Алтайского края.

 2. Утвердить:

2.1. Этапы градостроительного зонирования применительно ко всей территории муниципального образования Бобровский сельсовет Первомайского района Алтайского края.

2.2.Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений Правил (прилагается).

2.3.Состав комиссии по подготовке проекта изменений Правил (далее Комиссия) (прилагается).

2.4. Положение о порядке деятельности Комиссии (прилагается).

2.5 Порядок предоставления в Комиссию предложений по подготовке проекта Правил (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Бобровского сельсовета Первомайского района Алтайского края.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

Глава сельсовета С.Н. Ванпилин

Бурмантова Т.В.

83853298338

Приложение 1

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН:Постановлением администрацииБобровского сельсовета№ 1 от 09.01.2023 |

ЭТАПЫ

градостроительного зонирования территорий

муниципального образования Бобровский сельсовет

Первомайского района Алтайского края

1. Внесение изменений в существующие карты градостроительного зонирования.

2. Внесение изменений в существующий градостроительный регламент.

 Приложение 2

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН:Постановлением администрации Бобровского сельсовета№ 1 от 09.01.2023 |

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки муниципального образования Бобровский сельсовет

Председатель комиссии - Ванпилин С.Н. (глава Бобровского сельсовета)

Секретарь - Бурмантова Т.В. (ст.инспектор по имуществу и земельным вопросам)

Члены комиссии:

Антонов Е.А. - главный архитектор Первомайского района (по согласованию)

Бердников В.В. - депутат, председатель комиссии по вопросам собственности, природопользования и земельных отношений Совета депутатов (по согласованию)

Коротенко В.С. - депутат, заместитель председателя комиссии по вопросам собственности, природопользования и земельных отношений Совета депутатов (по согласованию)

Сторожевых Н.И. - депутат, член комиссии по вопросам собственности, природопользования и земельных отношений Совета депутатов (по согласованию).

 Приложение 3

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН:Постановлением администрации Бобровского сельсовета№ 1 от 09.01.2023 |

ПОРЯДОК

и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки муниципального образования Бобровский сельсовет

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Порядок проведения работ по подготовке проекта изменений Правил | Сроки проведения работ | Ответственный исполнитель |
| 1 | Разработка проекта изменений Правил | декабрь 2022 | Комиссия совместно с отделом архитектуры и градостроительства |
| 2 | Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта изменений Правил | январь 2023 | Администрация сельсовета |
| 3 | Принятие предложений заинтересованных лиц по проекту изменений Правил | январь,февраль, 2023  | Комиссия |
| 4 | Проверка изменений Правил на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения , схеме территориального планирования района | январь 2023 | Комиссия совместно с отделом архитектуры и градостроительства |
| 5 | Направление проекта изменений Правил главе сельсовета или на доработку в комиссию, в случае обнаружения его несоответствия вышеуказанным требованиям | январь 2023 | Комиссия совместно с отделом архитектуры и градостроительства |
| 6 | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту изменений Правил | январь 2023 | Глава сельсовета |
| 7 | Публикация проекта изменений Правил в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов |  январь 2023  | Администрация сельсовета |
| 8 | Организация и проведение публичных слушаний | январь, февраль  | Комиссия |
| 9 | Внесение изменений в проект изменений Правил с учетом результатов публичных слушаний и предоставление его главе сельсовета | февраль 2023. | Комиссия |
| 1 | Принятие решения о направлении проекта изменений Правил в Совет Депутатов или об его отклонении на доработку с указанием даты его повторного представления | февраль 2023 | Глава сельсовета |
| 11 | Вынесение проекта изменений Правил землепользования и застройки поселения на рассмотрение на очередную сессию Совета депутатов | март 2023  | Администрация сельсовета |
| 12 | Опубликование Правил землепользования и застройки поселения | Март 2023 | Администрация сельсовета |

Приложение 4

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО:Постановлением администрацииБобровского сельсовета№ 1 от 09.01.2023 |

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке деятельности комиссии

по подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки

муниципального образования Бобровский сельсовет

1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта изменений Правил Землепользования и застройки муниципального образования Бобровский сельсовет (далее - Комиссия), создается в целях организации разработки проекта изменений Правил землепользования и застройки муниципального образования Бобровский сельсовет (далее – проект изменений Правил), внесения в них изменений, а также проведения публичных слушаний по проекту Правил. Комиссия является постоянно действующим органом.

 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законодательством, законодательством Алтайского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, генеральным планом поселения, настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями, учреждениями, а также заинтересованными юридическими и физическими лицами.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1. Комиссия создается в целях обеспечения общего руководства работой, анализом, проверкой и оценкой разработанных по ее заданиям материалов при подготовке проекта изменений Правил.

2.2. Для выполнения возложенных задач Комиссия имеет право:

- запрашивать документы, материалы, необходимые для подготовки проекта изменений Правил;
- вносить предложения главе сельсовета, связанные с подготовкой проекта изменений Правил;
- осуществлять иные права, связанные с разработкой проекта изменений Правил.

 2.3. Комиссия принимает решения по вопросам:

- необходимости проведения дополнительных мероприятий для подготовки проекта изменений Правил;

- принятия или отклонения предложений по подготовке проекта изменений Правил, поступивших в Комиссию от заинтересованных лиц;

- представления проекта изменений Правил главе сельсовета с приложением протоколов публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний

- по иным вопросам, возникшим в процессе подготовки проекта изменений Правил.

 2.4. Комиссия в соответствии с порядком и сроками проведения работ по подготовке проекта изменений Правил утверждает соответствующие задания на выполнение работ, подводит итоги выполнения работ (этапов работ).

3. Состав и порядок работы Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается постановлением главы сельсовета.

3.2. Комиссия формируется из специалистов в области землеустройства, архитектуры и градостроительства, имущественных отношений, представителей органов местного самоуправления, Совета депутатов, творческих и прогрессивных лиц, действующих на территории поселения.

3.3. В состав Комиссии входит председатель Комиссии, его заместитель, секретарь, а также члены Комиссии.

3.4. Председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях, организует работу Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

3.5. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы путем составления плана работы Комиссии. Время и место и повестка для очередного заседания определяется председателем или его заместителем в его отсутствие.

 Члены Комиссии уведомляются о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии телефонограммой не позднее чем за три дня до назначенной даты.

Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее половины от общего числа членов Комиссии.

 3.6. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично, без права передоверия. Замена членов Комиссии возможна путем внесения изменений в состав Комиссии в установленном порядке. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме за своей подписью.

 3.7. На заседании могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций, физические и юридические лица или их представители.

 3.8. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования, простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. В случае равенства голосов, решающим голосом является голос председательствующего на заседании Комиссии.

 3.9. Решение Комиссии в течение 3 дней оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, участвующими в заседании и утверждается председателем Комиссии.

 3.10. Член Комиссии, не согласившийся с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение.

 3.11. Подготовку материалов и доклад для рассмотрения на заседании Комиссии осуществляют лица, ответственные за подготовку материалов и выполнения этапов, установленных порядком и сроками подготовки проекта Правил.

 3.12. Решения, принятые Комиссией в пределах своей компетенции, являются обязательными для всех участников подготовки проекта Правил.

 3.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация сельсовета.

 3.14. По мере необходимости Комиссия информирует главу сельсовета о ходе выполнения работ по подготовке проекта изменений Правил.

 Приложение 5

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕН:Постановлением администрации Бобровского сельсовета№ 1 от 09.01.2023. |

ПОРЯДОК

представления в комиссию предложений по подготовке

 проекта изменений Правил землепользования и застройки

муниципального образования Бобровский сельсовет

 1. С момента опубликования сообщения о принятии решения главы сельсовета о подготовке проекта изменений Правил, не позднее 10 дней до момента проведения публичных слушаний по проекту изменений Правил, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта изменений Правил землепользования и застройки муниципального образования Бобровский сельсовет предложения по подготовке проекта изменений Правил (далее - Предложения).

 2. Предложения могут быть направлены по почте, в том числе электронной, либо оставлены лично с пометкой «В комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования Бобровский сельсовет» по адресу: 658047,Россия, Алтайский край, Первомайский район, с. Бобровка, ул.Ленина,41Б.Адрес электронной почты администрации: bobr\_ss@mail.ru

 3. Предложения в проект изменений Правил должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адрес и даты подготовки Предложений. Предложения, не отвечающие требованиям, указанным в настоящем пункте, а также Предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта изменений Правил, Комиссией не рассматриваются, также как и Предложения, поступившие в Комиссию после установленного срока для принятия предложений по проекту Правил.

 4. Комиссия вправе вступить в переписку с заинтересованными лицами, направившими Предложения.